



Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestāde “Jelgavas pamatskola “Valdeka” - attīstības centrs”

Reģ. Nr.2824903199

Institūta ielā 4, Jelgavā, LV - 3004, tālr.: 63023684; tālr./fakss 63029514

E - pasts: jpsk-acvaldeka@izglitiba.jelgava.lv

Apstiprinu:

Jelgavas pamatskolas “Valdeka” - attīstības centrs
direktora p.i. Dace Ekša

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Jelgavā

*Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2021.gada 28.septembra noteikumiem
Nr.662 „Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas
izplatības ierobežošanai” 113. punktu, Veselības ministrijas, Slimību profilakses un
kontroles centra ieteikumiem.*

12.11.2021.

Nr. 1-8/133

Kārtība izglītības procesa organizēšanai un drošības principu ievērošanai izglītības iestādē 2021./2022.mācību gadā

1. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā organizē izglītības procesu Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izglītības iestādē „Jelgavas pamatskola „Valdeka”-attīstības centrs” (turpmāk – izglītības iestāde) un ievēro drošības principus Covid-19 infekcijas izplatības laikā, īstenojot informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipus un no tiem izrietošo prasību ievērošanu, tai skaitā par izglītojamo testēšanu, izglītojamo un citu apmeklētāju plūsmas organizēšanu un kontroli, sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu un testēšanas rezultātu pārbaudi, koplietošanas telpu, internāta/dienesta viesnīcas pakalpojumu izmantošanu, ēdināšanas organizēšanu, (turpmāk – kārtība).
2. Kārtība ir saistoša visiem izglītības iestādes izglītojamajiem, nodarbinātajiem (pedagogi, atbalsta personāls, administrācija, kā arī praktikanti izglītības iestādē) un citām personām, kuras var būt vai ir tieši saistītas ar izglītības iestādes ikdienas darbu.

3. Izglītojamo likumisko pārstāvju (turpmāk – vecāki) un citu izglītības iestādei nepiederošo personu uzturēšanos izglītības iestādē nosaka skolas iekšējie noteikumi par kārtību, kādā izglītojamo vecāki un citas personas uzturas izglītības iestādē.
4. Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pamatprincipu ievērošanai izglītības iestādē direktora pienākumu izpildītājs ar rīkojumu nosaka atbildīgās personas par informēšanu, distancēšanās un higiēnas prasību nodrošināšanu un ievērošanu, izglītojamo un nodarbināto veselības stāvokļa uzraudzību, kā arī atbildīgās personas, kurām nodarbinātie, izglītojamie un pakalpojumu sniedzēji uzrāda sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu vai papīra/digitālā formā Covid-19 testa rezultātu un citas atbildīgās personas pēc nepieciešamības.

2. Izglītības procesa organizēšana un īstenošanas modeļi

5. Izglītības iestāde nodrošina mācību procesu klātienē, ievērojot Covid-19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipus- regulāru informēšanu, distancēšanos, higiēnu un personas veselības stāvokļa uzraudzību. Ja mainās epidemioloģiskā situācija, direktora pienākumu izpildītāja pieņem lēmumu, saskaņojot ar Jelgavas izglītības pārvaldi, par atsevišķu klašu, klašu grupu vai visas izglītības iestādes karantīnu un attālināto mācību procesu.
6. Izglītības process izglītības iestādē tiek nodrošināts saskaņā ar izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem un citiem tiesību aktiem, ciktāl tie nav pretrunā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem šajā jomā un šo kārtību.
7. Vecākiem ir tiesības izvēlēties savam bērnam no 1. – 8.klasei nodrošināt izglītību ģimenē. Vecāki griežas pie skolas direktores pienākumu izpildītājas ar iesniegumu par to, ka apņemas bērnu mācīt mājās un uzņemas atbildību par mācību procesu un tā rezultātiem. Skola sniedz metodisko atbalstu un vienojas par iegūto zināšanu pārbaudi.
8. Izglītības process izglītības iestādē tiek nodrošināts atbilstoši izglītības iestādē licencētajai izglītības programmai un mācību stundu plānam, kurā var tikt veiktas izmaiņas atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai izglītības iestādē vai valstī.
9. Izglītības iestādes darbinieki var piedalīties izglītības procesā ar derīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, vai ar negatīvu Covid -19 testu (izglītojamie).
10. Ieeja skolā A klases un B klases skolēniem pa pagalma durvīm pie ēdnīcas, 1.-6.klases skolēniem pa centrālo ieeju no ielas puses, 7.-9.klases skolēniem pa centrālo ieeju no pagalma puses.
11. Izglītības iestāde par izmaiņām mācību stundu plānā nekavējoties informē izglītojamos, nosūtot informāciju elektroniskās skolvadības sistēmā e-klase (turpmāk – e žurnāls).
12. Mācības sākas pirmdienās 9.20; (otrdien, trešdien, ceturtdien, piektdien) 8.30, ja skolēns nav ieradies skolā, tad par to vecāki informē klases audzinātāju ar kavējuma pieteikumu e-klasē vai telefoniski, minot neierašanās iemeslu.
13. Lai novērstu skolēnu drūzmēšanos gaiteņos, skolā ir izvietotas piktogrammas par plūsmas organizēšanu.
14. Stundu un pusdienu laiki:

Stunda	Laiks	Pusdienas
--------	-------	-----------

1.	8.30-9.10	
2.	9.20-10.00	
3.	10.10-10.50	
4.	11.00-11.40	1.a-9.a klase 1.b-9.b klase
5.	11.50-12.30	
6.	12.40-13.20	1.-9. klase
7.	13.25-14.05	
8.	14.10-14.50	
9.	14.55-15.35	
10.	15.40-16.20	

15.Starpbrīžos skolēni tiek aicināti atrasties tajā gaitenī, kurā atrodas konkrētā klases telpa, bez vajadzības nestaigājot pa skolas telpām, regulāru telpu vēdināšanu un dezinfekciju nodrošina nozīmētie skolas darbinieki, aizpildot telpu darba virsmu dezinfekcijas un vēdināšanas uzskaites lapu.

3. Informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipi

16.Informēšana ir labi redzamā vietā izvietota informācija par piesardzības pasākumiem saistībā ar Covid-19 infekcijas izplatīšanās novēršanu (zīmes, brīdinājumi, citi informatīvi materiāli), kā arī savstarpējā komunikācija izglītības iestādē piesardzības pasākumu īstenošanai.

17.Distancešanās ir pasākumu kopums, kur tas ir iespējams izglītības iestādē. Mācību grupa tiek uztverta kā viena kopa izglītības procesa ietvaros, kura var kopīgi mācīties, sportot, ēst un pārvietoties izglītības iestādē.

18.Higiēna ir nosacījumu un praktisku pasākumu kopums, kas nepieciešams, lai samazinātu vai likvidētu vides faktoru (fizikālo, ķīmisko, bioloģisko) iespējami kaitīgo iedarbību, garantējot drošu un cilvēka veselībai nekaitīgu vidi un pakalpojumu sniegšanu (roku higiēna, virsmu dezinfekcija u.c.).

19.Personas veselības stāvokļa uzraudzība ir personu ar elpceļu infekcijas pazīmēm nošķiršana no veselām personām, nolūkā nodrošināt atbilstošus apstākļus, lai nepieļautu veselu personu inficēšanos, personu apzināšana izglītības iestādē, lai būtu iespējams informēt kontaktpersonas Covid-19 infekcijas gadījumā.

3.1. Informēšana un attiecīgi piesardzības pasākumi

20. Lai nepieļautu Covid-19 infekcijas izplatīšanos, izglītības iestādes izglītojamie un nodarbinātie tiek informēti par:

20.1. Nepieciešamību sekot savam veselības stāvoklim;

20.2.nepieciešamību nekavējoties informēt izglītības iestādes administrācijas pārstāvi, ja konstatēta inficēšanās ar Covid-19;

20.3. Nepieciešamību izglītības iestādes administrācijas darbiniekam, kurš saņēmis informāciju no izglītojamā un/vai nodarbinātā par inficēšanos ar Covid-19, nekavējoties informēt par to izglītības iestādes direktora pienākuma izpildītāju.

21. Izglītības iestādē pie ieejas un koplietošanas telpās ir izvietoti informatīvi brīdinājumi, ka izglītības iestādē netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtne, to apliecinot rakstiski.

22. Izglītības iestādē ir izvietoti informatīvi brīdinājumi par divu metru distances ievērošanu, pareizas roku higiēnas un respiratorās higiēnas nosacījumiem.

23. Izglītības iestādē izglītojamo un nodarbināto informēšanai tiek izmantoti izglītības iestādes informatīvie un e-resursi:

23.1. e-pasts;

23.2. e-žurnāls;

23.3. Izglītības iestādes tīmekļvietne jpsk-acvaldeka@izglitiba.jelgava.lv, kur nodarbinātajiem, vecākiem un izglītojamajiem pieejama informācija par izglītojamo plūsmas organizēšanu un kontroli, saziņas iespējām ar izglītības iestādes administrāciju;

23.4. Informatīvi plakāti, kas izvietoti koplietošanas telpās, mācību kabinetos, laboratorijās un citās vietās.

24. Sākot ar 2021. gada 1. septembri izglītojamo un nodarbināto pienākums ir informēt izglītības iestādi, ja tam ir konstatēta inficēšanās ar Covid-19 pa tālruni: 63021014, vai 28693612 (medicīnas darbiniekus).

25. Lai izglītības iestāde nodrošinātu epidemioloģiskās drošības principu ievērošanu:

25.1. Nepiederošas personas saziņai ar izglītības iestādi izmanto elektroniskās saziņas rīkus. Klātienes kontakti izglītības iestādē organizējami tikai iepriekš sazinoties ar skolas sekretāri (t. 63029514);

25.2. Ienākot izglītības iestādē izglītojamo, nodarbināto un apmeklētāju pienākums ir veikt roku dezinfekciju;

25.3. Izglītības iestādes direktora pienākumu izpildītājs nodrošina nodarbināto informēšanu par šajā kārtībā noteikto;

25.4. Klašu audzinātāji nodrošina saziņu ar izglītojamajiem un vecākiem, lai informētu par šajā kārtībā noteikto;

25.5. Izglītības iestādes direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā sagatavo informatīvu materiālu par kārtībā aprakstītajiem nosacījumiem;

25.6. Izglītības iestāde publicē informatīvos materiālus izglītības iestādes tīmekļvietnē, kā arī nodrošina informatīvo materiālu izvietošanu izglītības iestādes informatīvajos stendos, mācību kabinetos, laboratorijās un koplietošanas telpās, un regulāru informācijas aktualizēšanu atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai;

25.7. Izglītības iestādes direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā nodrošina apkopēju informēšanu par šajā kārtībā noteikto, kā arī par telpu higiēniskās uzkopšanas prasībām un uzkopšanas grafiku, kas veidots saskaņā ar mācību norises laika un telpu plānojumu, kā arī nodrošina nepieciešamo individuālo aizsardzības līdzekļu, dezinfekcijas līdzekļu operatīvu iegādi un izvietošanu koplietošanas telpās.

3.2. Distancēšanās prasību ievērošana

26. Mācību stundas tiek organizētas klases telpās, un klase kā vienota grupa pārvietojas no vienas klases telpas uz citu, ievērojot savstarpējās distancēšanās prasības.

27. Mācību stundu saraksts iespēju robežās tiek organizēts pēc bloku principa, lai

samazinātu izglītojamo pārvietošanās biežumu izglītības iestādes telpās.

28. Izglītojamo pārvietošanos no viena mācību kabineta uz citu pārrauga un organizē mācību priekšmetu pedagogi vai citi norīkoti atbildīgie darbinieki, pārliecinoties, vai izglītības iestādes koplietošanas telpās, piemēram, gaitenēs jau neuzturas kāda cita klase.

29. Izglītības iestādes telpās un teritorijā izglītojamie un nodarbinātie ir atbildīgi par savstarpējās distancēšanas ievērošanu, īpaši situācijās, kad koplietošanas telpās uzturas vairāku klašu izglītojamie.

30. Ienākšana izglītības iestādē vienlaikus tiek organizēta pa trīs izglītības iestādes ieejām, nosakot konkrētas ieejas durvis katrai klasei un atbildīgos, kuri uzrauga distancēšanās prasību ievērošanu.

31. Mācību stundu starplaikos izglītojamie uzturas izglītības iestādes teritorijā, ievērojot savstarpējās distancēšanās prasības.

32. Izglītības iestādes iekštelpās tiek izvietotas norādes par kustības virzieniem, lai samazinātu izglītojamo drūzmēšanās risku.

33. Starpbrīžu laikā izglītības iestādes gaitenēs tiek organizētas dežūras, lai novērstu izglītojamo drūzmēšanos.

34. Izglītojamo pārgērbšanās uz sporta stundām tiek organizēta klases telpās atbilstoši sporta pedagoga norādēm, lai iespēju robežās nodrošinātu dažādu klašu izglītojamo savstarpējo distancēšanos.

3.3. Veselības stāvokļa uzraudzības prasības

35. Izglītības iestādes koplietošanas telpās un mācību kabinetos ir pieejama informācija par rīcību gadījumā, ja izglītojamais jūtas slikti un ir parādījušies Covid-19 infekcijai raksturīgie simptomi.

36. Gadījumā, ja izglītojamajam ir parādījušies Covid-19 infekcijai raksturīgie simptomi, viņš par to informē izglītības iestādes medicīnas daļu, kura sazinās ar izglītojamā vecākiem.

37. Klašu audzinātāji mācību gada pirmajā klases stundā veic izglītojamo instruktāžu par drošības pasākumu ievērošanu un skaidro to nepieciešamību inficēšanās risku mazināšanai.

38. Izglītības iestādes telpās uzturas tikai izglītojamie un nodarbinātie. Citas personas, ienākot izglītības iestādes telpās (lieto mutes un deguna aizsarg masku), piesakās pie izglītības iestādes dežuranta, kur tiek fiksēts personas vārds, uzvārds, ierašanās mērķis, ierašanās un projām došanās laiks un telefona numurs saziņai nepieciešamības gadījumā.

3.4. Higiēnas prasību ievērošana

39. Ienākot izglītības iestādē ir jāveic roku dezinfekcija atbilstoši tam ierīkotās vietās.

40. Roku dezinfekcijas līdzekļu pieejamība tiek nodrošināta arī izglītības iestādes koplietošanas telpās, piemēram, ēdnīcā, gaitenēs u.c.

41. Mācību kabinetos priekšmetu pedagogi vai citi norīkoti atbildīgie darbinieki veic galda virsmu, krēslu un mācību darbā izmantoto koplietošanas instrumentu dezinfekciju, pirms kabinetā uz nākamo mācību stundu ierodas cita klase.

42. Pēc katras mācību stundas mācību priekšmeta pedagogs vai citi norīkoti atbildīgie darbinieki organizē telpu vēdināšanu.

43.Mācību stundu laikā apkopēja vai citi norīkoti atbildīgie darbinieki dezinficē virsmas, kas atrodas izglītības iestādes koplietošanas telpās, piemēram, durvju rokturus, virsmas un krānus tualetēs u.c.).

44.Klātienē izglītības procesa ietvaros un ārpus tā iekštelpās lieto mutes un deguna aizsegu, izņemot gadījumus, kas noteikti MK 28.09.2021.. noteikumu Nr.662, „Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” .

3.5. Testēšanas kārtība

16. Izglītības iestādes direktora pienākumu izpildītāja ar rīkojumu nosaka par izglītojamo un nodarbināto testēšanu atbildīgo personu.

45.Izglītības procesā pamatizglītības pakāpē klātienē piedalās izglītojamie ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, un ar apliecinājumu par Covid -19 negatīvu testa rezultātu.

46.Bez testa izglītojamais nevarēs uzsākt mācības klātienē.

47.Covid -19 testus veic atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra ieteikumiem- algoritmam.

48.Testi tālākā mācību procesa nodrošināšanai tiek veikti atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra algoritmam (katru piektdienu no 8.30. līdz 9.10) klases telpās, klases audzinātāju uzraudzībā.

49.Izglītības iestādē Covid-19 testus veic sadarbībā ar E. Gulbja Laboratoriju.

3.6. Sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu un testēšanas rezultātu pārbaude

50.Izglītības iestādes direktora pienākumu izpildītāja ar rīkojumu nosaka par izglītības procesu atbildīgo personu kuras pienākums ir pārbaudīt informāciju par iespējamību piedalīties mācību procesā klātienē.

51.Izglītojamie, nodarbinātie vai pakalpojuma sniedzēji atbildīgajai personai uzrāda vakcinācijas , pārslimošanas sertifikātu, vai Covid-19 testa rezultātu.

3.7. Ēdināšanas organizēšana

52.Izglītības iestādes direktora pienākumu izpildītāja ar rīkojumu nosaka par ēdināšanas procesa organizēšanu atbildīgo personu.

53.Izglītības iestādes ēdnīcā izglītojamo uzturēšanās tiek pieļauta tikai pusdienu starpbrīža laikā pēc speciāla grafika, un katra klase pusdienu pie atsevišķa galda.

4. Drošības pasākumi internāta/dienesta viesnīcā

54.Internāta/dienesta viesnīcas potenciālie īrnieki, kuri atgriežas vai ierodas Latvijā no ārvalstīm, kuras iekļautas Slimību profilakses un kontroles centrā noteiktajā sarakstā ar paaugstinātu saslimstību, ievēro 14 dienu pašizolāciju ārpus internāta/dienesta viesnīcas un informē par to direktora pienākuma izpildītāju pa tālruni (29536996).

55.Internāta/dienesta viesnīcu telpu izmantošanu var uzsākt pēc pašizolācijas termiņa

beigām, ja personai nav novērojami infekcijas simptomi.

5. Rīcība gadījumos, ja ir aizdomas vai tiek atklāts inficēšanās gadījums

56. Nodarbinātie un izglītojamie seko līdzī savam veselības stāvoklim.

57. Paaugstināta inficēšanās riska gadījumos, visi nodarbinātie un izglītojamie lieto deguna un mutes aizsegus.

58. Ja izglītojamajam, atrodoties izglītības iestādē, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, sāpes kaklā, elpas trūkums), viņam tiek nodrošināta atsevišķa telpa, kurā nodrošina tā paša pieaugušā, kas kontaktējās ar izglītojamo pirms tam, klātbūtni. Izglītības iestāde sazinās ar izglītojamā vecākiem, kas nodrošina izglītojamā aizvešanu un kontaktējas ar ģimenes ārstu. Izglītojamais var atgriezties izglītības iestādē tikai ar ārsta norādījumu.

59. Ja nodarbinātajam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, sāpes kaklā, elpas trūkums), viņa pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, telefoniski informējot par to administrācijas pārstāvi, kā arī, nekavējoties sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu. Nodarbinātais var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu.

60. Izglītības iestāde nodrošina pieejamu informāciju par to, ka personas ar infekcijas slimības pazīmēm nedrīkst uzturēties izglītības iestādē un rīcību gadījumā, kad tiek konstatētas slimības pazīmes, kā arī par pienākumu ievērot pašizolācijas un mājas karantīnas nosacījumus atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra ieteikumiem.

61. Ja izglītības iestādes izglītojamajam un/vai nodarbinātajam konstatēta inficēšanās ar Covid-19, viņš 24 stundu laikā (tai skaitā sestdienās, svētdienās un svētku dienās) informē izglītības iestādes direktora pienākuma izpildītāju par analīžu apstiprinātu inficēšanos ar Covid-19. Apstiprinātas saslimšanas gadījumā tiek noteikta obligāta izolācija un aizliegums apmeklēt izglītības iestādi.

62. Pēc informācijas saņemšanas par nodarbinātā un/vai izglītojamā saslimšanu ar Covid-19, izglītības iestādes atbildīgā persona sazinās ar Slimību profilakses un kontroles centru (turpmāk – SPKC).

63. Ja kādam no izglītības iestādes izglītojamajiem un/vai nodarbinātajiem, pēc saslimšanas ar Covid-19 tiek konstatēta epidemioloģiskā saikne ar izglītības iestādi, izglītības iestādes atbildīgā persona seko SPKC sniegtajiem norādījumiem, tai skaitā par mājas karantīnas noteikšanu atsevišķai nodarbināto un/vai izglītojamo grupai, vai visai izglītības iestādei.

64. SPKC nosaka īpašus pretepidēmijas pasākumus atbilstoši konkrētajai situācijai un sniedz individuālas rekomendācijas izglītības iestādes vadībai un iesaistītajām personām.

65. Ja izglītības iestādes rīcībā ir informācija, ka personas maldina par savu veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid-19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, izglītības iestāde ziņo pašvaldībai un atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju.

6.Noslēguma jautājumi

Atzīt par spēku zaudējušus Izglītības iestādes 2021. gada 30. augusta iekšējās kārtības noteikumus Nr. 1-8/71 „Kārtība kādā tiek organizēts mācību process un nodrošinātas Covid-19 infekcijas izplatības ievērošanas prasības Jelgavas pamatskola „Valdeka”-attīstības centrs.

Saskaņots:

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādes
„Jelgavas izglītības pārvaldes”
vadītāja Gunta Auza

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA
ZĪMOGU**